

**Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних Зерноградского района»**

П Р И К А З

от 12 января 2026 года

№ 32 ОД

г. Зерноград

«О мерах по недопущению составления
неофициальной отчетности и использования
поддельных документов»

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБУСОН РО «СРЦ Зерноградского района» в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 460 «О мерах по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить персональную ответственность работников учреждения за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Заведующим отделением Чернокоз О.В., Шрамко И.Н. главному бухгалтеру Андрющенко Л.Н. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам, отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора.

4. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора .

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУСОН РО
«СРЦ Зерноградского района»

Е.В.Макарова

С приказом ознакомлены:

Андрющенко Л.Н.

Чернокоз О.В.

Шрамко И.Н.